



Istituto Tecnico Economico "Alberico Gentili"

Via Cioci, 6 - 62100 MACERATA - Tel. 0733 260500

www.itemacerata.edu.it

MCTD01000V@istruzione.it – PEC: MCTD01000V@pec.istruzione.it

C.F. 80005200433 – C.M. MCTD01000V – C.U.U. UFARVK



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

Al sito internet di Istituto
Sezione Albo on line

Al Prof. Alberto Romiti
alberto.romiti@itemacerata.edu.it

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- avviso pubblico per il reclutamento di un esperto interno per il conferimento dell'incarico di progettista – LETTERA DI INCARICO CUP:C89J21018790006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. n. 59 del 15 marzo 1997.

VISTO il D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999.

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, in particolare l'art. 7.

VISTO il D.l. n. 129 del 28 agosto 2018.

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2006 e ss. mm. ii..

VISTO l'avviso di selezione prot. n.375/2022.

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria relativa all'avviso di selezione indicato in epigrafe prot. n. 1316/2022.

CONSIDERATO che non vi sono stati reclami avverso la graduatoria sopradetta.

DECRETA

Il conferimento alla S.V. dell'incarico di progettista nel progetto indicato in epigrafe.

Nell'espletamento dell'incarico assegnato il docente svolgerà i seguenti compiti:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Verifica delle matrici poste in candidature
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze



- d. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- e. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- f. Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- g. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- h. Preparazione della tipologia di affidamento
- i. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto.
- j. Assistenza alle fasi della procedura
- k. Ricezione delle forniture ordinate
- l. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- m. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- n. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Il termine ultimo per il completamento delle attività previste è il 31/10/2022. L'eventuale proroga è prevista solo qualora il completamento delle attività non sia stato possibile per ragioni non imputabili alla S.V. e senza ulteriori aggravii di costo per l'amministrazione.

Lo svolgimento dell'incarico comporta un impegno di max 16 ore. Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso di €. 17,50/ora lordo dipendente.

La S.V. avrà cura di compilare una breve relazione sulle attività svolte.

Il pagamento avverrà a valere sul relativo capitolo del programma annuale 2022 entro trenta giorni dal deposito della sopradetta relazione.

Firmato
Prof. Alberto Romiti

Il Dirigente scolastico
Roberta Ciampechini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.