



Snals Confisal - Macerata

Via Carducci n. 67 int. 21 - tel. 0733260274

email: marche.mc@intersnals.it

Comunicato del 11 novembre 2022

FINALMENTE E' STATO FIRMATO L'ACCORDO ECONOMICO CONTRATTO 2019/21 – AUMENTI IN VISTA

PREMIATA LA NOSTRA TENACIA

Firmato ieri 10 novembre l'accordo politico dal ministro Valditara e le Organizzazioni sindacali sulla parte economica del contratto Istruzione e Ricerca.

La parte economica: per oltre un milione di lavoratori tra docenti e Ata gli aumenti e gli arretrati già da dicembre saranno in busta paga, essi porteranno al personale scolastico aumenti mensili di 100 euro lordi per tredici mensilità più gli arretrati che saranno in media di circa 3000 euro.

L'accordo sottoscritto conferma che la decisione di non firmare la proposta contrattuale del precedente Governo è stata corretta. L'incontro di ieri tra lo Snals-Confisal, le altre OO.SS. ed il Ministro Valditara ha, infatti, rappresentato veramente la svolta decisiva per il rinnovo di un contratto migliorativo rispetto alle pregresse inaccettabili proposte di Parte pubblica.

L'accordo, infatti, prevede una prima sequenza contrattuale economica, basata sulle risorse disponibili e finalizzata a liquidare entro dicembre gli arretrati maturati nel corso del triennio di vigenza contrattuale ed a corrispondere una prima tranche di aumento alle retribuzioni del personale.

Contributo importante per la conclusione dell'accordo è stata la decisione di aggiungere ai 300 milioni di euro un ulteriore importo di 100 milioni (una tantum), stanziamento reso disponibile con un decreto legge approvato nella seduta di ieri sera del Consiglio dei Ministri.

Con successiva sequenza contrattuale, secondo l'intesa, il negoziato proseguirà, *senza soluzione di continuità*, **per la sola parte normativa**, (permessi, mobilità, lavoro agile e non solo) parimenti importante e da curare nei minimi dettagli per affrontare i temi soprattutto del personale ATA dei profili e ordinamenti professionali personale amministrativo, mobilità, formazione, valorizzazione Dsga, contrattazione integrativa, relazioni sindacali, lavoro a distanza.

Dobbiamo tenere presente che gli stipendi dei docenti e del personale ATA sono determinati in base al CCNL Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018.

In base al grado scolastico e all'anzianità di servizio cambierà l'importo spettante. Chi ad esempio ha una fascia di anzianità fino a 8 anni riceverà di meno rispetto a chi ha circa 20 anni di servizio. Differenza sostanziale anche per il grado scolastico.

Ricordiamo che le fasce di anzianità sono sei con i seguenti scatti di anni: 0-8, 9-14, 15-20, 21-27, 28-34 e l'ultima a 35, mentre i gradi scolastici sono quattro: 1) infanzia e primaria, 2) secondaria di primo grado, 3) secondaria di secondo grado (personale diplomato), 4) secondaria di secondo grado (personale laureato).

È importante sottolineare che tutto avverrà **in modo automatico**, senza bisogno di presentare alcuna domanda o rivolgersi a strutture intermedie. Il personale scolastico si vedrà corrisposto gli aumenti e gli arretrati, relativi al contratto 2019-21, **a partire dal mese di dicembre tramite emissione speciale della Ragioneria dello Stato.**

ATA: Diverse le novità attese sul fronte normativo per il **personale ATA**, tra le principali novità, la riduzione delle aree del personale, da cinque a quattro, con la fusione delle aree A e As e la creazione di **un'unica area dei collaboratori**.

“Nell’ambito del prosieguo della trattativa, da concludersi con la massima urgenza con apposita sequenza contrattuale, sarà portata a compimento la negoziazione per la parte normativa, secondo quanto previsto dall’atto di indirizzo, con particolare riferimento alla riforma degli Ordinamenti del personale ATA, anche con riguardo al comma 1 bis dell’art. 52 del Dlgs 165/2001, e di tutti i settori del comparto, Mobilità e Formazione del Personale, valorizzazione DSGA, lavoro a distanza, relazioni sindacali e contrattazione di secondo livello”

DOMICILIO FISCALE

I dipendenti scuola, SE NECESSARIO, devono aggiornare con urgenza domicilio fiscale in NoiPa

Il domicilio fiscale e il comune di residenza del dipendente sono informazioni necessarie per individuare l'aliquota addizionale comunale e regionale da applicare in sede di conguaglio fiscale sulla retribuzione annuale percepita.

Se nel cedolino dello stipendio il domicilio fiscale è errato non sono calcolate in modo corretto le addizionali regionale, comunale e l'acconto comunale e, pertanto, il conguaglio fiscale 2022 sarà sbagliato e la C.U. (certificazione unica) 2023 (ex C.U.D.) scaricabile a marzo 2023 sarà errata. Questo comporterà la necessità di effettuare conguagli.

DOMANDA PENSIONE PRECOCE

Richiesta certificazioni Pensione "Precoci" Quota 41-2022 (c.d. Invio tardivo)

Scade alle **ore 23.59 del 30/11/2022** il termine per presentare all'Inps domanda on line di certificazione diritto **Pensione "Precoci" Quota 41 - 2022**, c.d. INVIO TARDIVO con possibile cessazione dal **01/09/2023**. Il requisito contributivo deve essere maturato al 31.12.2022 sia per gli uomini che per le donne.

Si consiglia di presentare la domanda il prima possibile, senza aspettare la data di scadenza, per collocarsi in graduatoria in posizione utile per poter accedere alla prestazione.

L'inps comunicherà entro il 31.12.2022 all'interessato che ha maturato le condizioni per accedere alla prestazione e che rientra tra i beneficiari che potranno cessare dall'1.09.2023.

La notizia interessa i seguenti dipendenti scuola che abbiano *almeno 12 mesi di contributi di lavoro effettivo prima del 19° anno età* e almeno una delle seguenti condizioni:

1. Chi assiste un parente con Handicap grave (art.3-comma 3- legge 104);
2. Chi ha una invalidità pari o superiore al 74%;
3. Docenti scuola dell'infanzia in quanto lavoro gravoso.

Presso il sindacato ulteriori informazione e assistenza

AUMENTI PENSIONI

Firmato il 9.11.2022 il decreto MEF relativo all'aumento delle pensioni dall'1.1.2023

Il Ministero Economia Finanze comunica che è stato firmato il Decreto MEF 09/11/2022 che dispone la perequazione delle pensioni spettante per l'anno 2022, con decorrenza 01/01/2023.

E' prevista una aliquota provvisoria pari al 7,3%.

Alcuni esempi, approssimativi, su pensioni nette degli aumenti che si percepiscono in campo scolastiche:

pensione di 1200 netti aumento di circa 75 euro;
pensione di 1400 netti aumento di circa 88 euro;
pensione di 1600 netti aumento di circa 100 euro;
pensione di 1800 netti aumento di circa 101 euro;
pensione di 2000 netti aumento di circa 129 euro;
pensione di 2200 netti aumento di circa 129 euro.

IMPORTANTE

AVVISO NOIPA: SEGNALAZIONE TENTATIVO DI PHISHING AI DANNI DEGLI AMMINISTRATI NOIPA

NoiPa ha pubblicato l'Avviso sul proprio sito, al link: <https://noipa.mef.gov.it/cl/web/guest/avvisi>, l'Avviso che trascriviamo di seguito:

Segnalazione tentativo di phishing ai danni degli amministrati NoiPA.

È stato rilevato un tentativo di phishing ai danni degli amministrati NoiPA.

Nello specifico, sono state ricevute comunicazioni tramite SMS, apparentemente provenienti da NoiPA, che chiedono di accedere ad un indirizzo non riconducibile ai nostri sistemi (cutt.ly/Noipa).

*Qualora si ricevessero tali comunicazioni, **si invita a non cliccare sulla URL** e a segnalare l'accaduto all'indirizzo antifrode.noipa@mef.gov.it*

SUPPLENZE

L'Ufficio Scolastico Provinciale ha da tempo terminato tutte le operazioni di propria competenza. Qualora si dovesse liberare o rendere disponibili entro il 31 dicembre prossimo, una cattedra o spezzone superiore a sei, fino alla fine dell'anno scolastico, sarà sempre l'USP a chiamare e nominare secondo l'ordine, Gae, Gps, esaurite le quali o disponibilità successiva al 31 dicembre, si dovranno utilizzare le graduatorie di istituto. Vogliamo qui ricordare le tre fasce delle graduatorie di Istituto e quali sono le regole per le supplenze da parte dei dirigenti scolastici per la copertura delle ore di insegnamento pari o inferiori a sei ore settimanali, che non concorrono a costituire cattedra libere fino alla fine dell'attività didattica o per la copertura di titolari assenti temporaneamente:

- prima fascia, ove sono inclusi i docenti inseriti nelle GaE;
- seconda fascia, ove sono inclusi i docenti inseriti nella I fascia delle GPS;
- terza fascia, ove sono inclusi i docenti inseriti nella II fascia delle GPS

I docenti inseriti in prima e seconda fascia delle GPS hanno scelto le scuole (max venti per classe di concorso) in cui inserirsi nelle graduatorie di istituto nella domanda presentata entro il 31 maggio 2022.

I docenti inseriti nelle GaE hanno scelto le scuole in cui inserirsi nelle graduatorie di istituto entro l'11 luglio.

Sono supplenze temporanee quelle che verranno conferite in attesa delle nomine dei vincitori del concorso straordinario bis

ATTUALIZZAZIONE DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

La Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, ha avviato una consultazione online con l'obiettivo di aggiornare il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) alla luce dei rapidi cambiamenti in atto e dell'evolversi delle tecnologie digitali.

I docenti e i dirigenti scolastici sono invitati a partecipare rispondendo al questionario al link <https://questionari.pubblica.istruzione.it/questionariV3/index.php/519882?newtest=Y&lang=it>, entro le h. 23.59 di martedì 15 novembre 2022.

PROROGA TERMINI APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

Il MI-DGRUF, con la Nota prot. 51887 del 10-11-2022, avente per oggetto: "predisposizione e approvazione del programma annuale 2023 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"", ha comunicato la proroga del termine di scadenza per l'approvazione del Programma annuale per l'e.f. del 2023, come avevamo richiesto con nota del Segretario Generale del 20 ottobre scorso. Inseriamo la nota in area riservata.

PENSIONI 150 EURO

Dipendenti scuola Bonus 150 euro: sarà pagato cedolino emissione speciale da NoiPa senza autocertificazione

Ai sensi dell'art.18 del DL. n.144/2022, il bonus di € 150 compete ai dipendenti scuola, titolari di un contratto di lavoro, che hanno avuto nello stipendio di novembre 2022 una retribuzione mensile imponibile ai fini previdenziali **non superiore a €1.538,00**.

Non serve produrre alcuna dichiarazione in quanto il citato art.18 del D.L. n.144/2022, in aula ieri 10/11/2022 alla Camera, è stato modificato.

Per verificare se si ha diritto o meno a tale bonus € 150 rivolgersi in sindacato. .

PROPOSTA CORSO DSGA

UNIVERSITA' DI MACERATA

Riteniamo fare cosa gradita pubblicare la seguente proposta dell'unime

Dott.ssa **GIORGIA CANELLA** - Responsabile ufficio orientamento e servizi agli studenti

TITOLO:

Corso di formazione avanzata rivolto ai Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) e suoi collaboratori.

dott.ssa Giorgia Canella, _____ e dott.ssa Elisa Attili

PRESENTAZIONE e OBIETTIVI DEL CORSO:

Il ruolo del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, oggetto di rinnovato interesse e ampliamento in termini di compiti e responsabilità, assume sempre più una funzione cruciale nella gestione delle istituzioni scolastiche. In termini di competenze e attività, il DSGA rappresenta sicuramente un *unicum* nella Pubblica Amministrazione spaziando dalla materia giuridica (es: diritto amministrativo, diritto del lavoro, normativa sulla sicurezza, norme sulla privacy) all'ambito contabile e fiscale, dalle competenze digitali alla gestione e conservazione dei dati, fino alla gestione del personale amministrativo di segreteria e di tutto il personale ATA che richiede elevate competenze relazionali e di organizzazione.

Il corso che si propone ha una struttura trasversale che nasce con l'obiettivo primario di garantire la piena interdisciplinarietà tra le materie e le competenze individuate, in un climax ascendente che dalla teoria passa all'esercizio pratico delle competenze acquisite. Il corso promuove una forma di apprendimento attivo che impegna i partecipanti nell'esperienza immediata e diretta dei contenuti, partendo da un'introduzione teorica ai temi affrontanti per arrivare ad esperienze laboratoriali capaci di far sperimentare sul campo. Il percorso formativo proposto intende quindi contribuire alla formazione continua di quella figura professionale altamente specializzata, e del suo staff, preposta ad assolvere le proprie funzioni e compiti, in maniera trasversale, così da poter affrontare le sfide delle riforme in atto in maniera completa, anche sul lato delle abilità relazionali, comunicative e del problem solving.

DIDATTICA: 9 ore in presenza

FORMULA: 3 macro moduli composti da una parte teorica introduttiva e attività laboratoriali

DESTINATARI: personale amministrativo della scuola, DSGA e ATA

PROGRAMMA

MODULO 1 LA PROCEDURA AMMINISTRATIVA	ORE	CONTENUTI
<i>L'amministrazione come organizzazione di persone</i> – parte teorico introduttiva	1	L'amministrazione come organizzazione di relazioni tra le persone: competenze e capacità di programmazione le chiavi di volta per dare speditezza ed efficacia all'azione amministrativa nella scuola.
<i>Casi pratici di analisi dei procedimenti amministrativi e del</i>	2	- Cos'è un procedimento amministrativo e quali sono i principi che lo regolano - Casi pratici di analisi.

ruolo del DSGA – attività laboratoriale		- Gli step necessari di un procedimento amministrativo e il provvedimento che lo conclude - La scrittura dell'atto. - Cosa fa un DSGA capace e consapevole del proprio ruolo - Casi pratici di analisi del ruolo. - L'obbligo di rispetto dei termini procedurali - analisi di casi pratici.
MODULO 2 LE COMPETENZE DIGITALI	ORE	CONTENUTI
L'applicazione delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT) – parte teorico introduttiva	1	- <i>Gestire dati, informazioni e contenuti digitali</i>: traduzione dell'azione amministrativa corrente in flussi gestionali informatici, implementati nei software di gestione documentale ai fini di una corretta conservazione e consultazione del patrimonio documentale; - <i>Produrre, valutare e gestire documenti informatici</i>: capacità di gestire l'azione amministrativa in piena aderenza ai prescritti normativi e regolamentari attuando i principi di semplificazione, correttezza e trasparenza;
Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione – attività laboratoriale	2	- <i>Conoscere gli Open Data</i>: acquisire padronanza degli istituti comuni di diritto amministrativo applicato al lavoro quotidiano dei dipendenti pubblici impegnati in attività amministrativo gestionale per aumentare lo scambio di informazioni internamente ed esternamente all'amministrazione di appartenenza; - <i>Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione</i>: l'uso consapevole delle repository documentali come strumento per uscire dall'autoreferenzialità del proprio lavoro, aumentare la consapevolezza delle proprie capacità e competenze, e leva al miglioramento continuo; - <i>Proteggere i dispositivi</i>: aumento della consapevolezza del ruolo centrale del dipendente pubblico in un sistema amministrativo funzionante e l'uso corretto delle banche dati.
MODULO SOFT SKILLS	ORE	CONTENUTI
Le competenze trasversali come validi strumenti per orientarsi nel mondo del lavoro - – parte teorico introduttiva	1	Introduzione alle <i>Soft Skill</i> partendo dalla differenza con le <i>Hard Skill</i> e dall'importanza della consapevolezza delle competenze possedute per intraprendere scelte autonome e consapevoli in ambito formativo e professionale. Coinvolgimento dei partecipanti mediante la realizzazione di una “carta d'identità” delle proprie <i>Soft Skill</i> .
Focus su Ascolto attivo e Comunicazione efficace – attività laboratoriale	2	Approfondimento ed elaborazione delle <i>Soft Skill</i> – <i>ascolto attivo e comunicazione efficace</i> - con esercitazioni individuali, in coppie, in piccoli gruppi e nel grande gruppo.

Macerata 11/11/2022

Segreteria provinciale SNALS CONFASAL Macerata

